

Приложение к приказу
от 13.10.2023 № 133-ОД

План работы
Школьной службы медиации в МАОУ гимназия № 21 города Тюмени
на 2023-2024 учебный год

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через обучение конструктивным способам разрешения возникающих трудностей общения.

Задачи:

- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии медиации;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений конструктивным методам урегулирования конфликтов;
- развитие волонтерского движения в рамках деятельности школьной службы примирения;
- проведение при необходимости примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтных ситуаций.

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Предполагаемый результат | Ответственный |
|--|--|-------------------------|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Организационно-методическая деятельность | | | | |
| 1.1. | Заседание участников школьной службы медиации: - планирование текущей деятельности; - определение целей и задач деятельности; - ознакомление с нормативной базой, функциональными обязанностями, их разграничениями | Октябрь | Разработка и утверждение плана работы ШСМ, протокол о проведении заседания | Руководитель ШСМ |
| 1.2. | Рабочие заседания актива школьной службы медиации | В течение учебного года | Анализ деятельности ШСМ | Руководитель, члены ШСМ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---------------------------------|--|-------------------------|---|--|
| 1.3. | Участие в проведении стажировочных площадок для медиаторов школьных служб медиации, в конференциях, семинарах по вопросам реализации медиативного подхода | В течение учебного года | Учёт случаев конфликтных ситуаций | Руководитель ШСМ |
| 1.4. | Повышение профессиональных компетенций участников школьной службы медиации, педагогов по применению восстановительных программ и техник | В течение учебного года | Повышение качества работы ШСМ | Руководитель ШСМ |
| 1.5. | Информирование участников образовательных отношений (педагогов, учащихся, родителей) о задачах и работе школьной службы медиации | В течение учебного года | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ | Руководитель, члены ШСМ |
| 1.6. | Размещение информации о деятельности школьной службы медиации на сайте образовательной организации | В течение учебного года | Информация о деятельности ШСМ на сайте гимназии | Руководитель ШСМ, ответственный за сайт гимназии |
| 2. Работа с обучающимися | | | | |
| 2.1. | Проведение проектной деятельности, стимулирующих интерес к данной технологии (создание эмблемы школьной службы медиации, рекламного буклета, видеоролика, мультфильма, посвященных школьной медиации и т.п.) | В течение учебного года | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|--|------------------------------------|--|--|
| 2.2. | Оформление информационного стенда о деятельности Школьной службы медиации | Октябрь | | |
| 2.3 | Информирование участников образовательного процесса (родителей, педагогов, обучающихся) о деятельности Школьной службы медиации. | В течение учебного года | Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений | Руководитель, члены ШСМ |
| 2.4. | Проведение тематических педагогических советов, обучающих семинаров, тренингов для педагогов школы по вопросам реализации медиативного подхода, развития конфликтной компетентности и культуры переговоров участников образовательных отношений с привлечением сторонних специалистов в области медиации | В течение учебного года | Воспитание толерантного сознания; снижение конфликтности, криминальности школьной среды и профилактика девиантного поведения | Руководитель, члены ШСМ, волонтеры ШСМ |
| 2.5. | Проведение игр на сплочение в пришкольном лагере | Согласно плана пришкольного лагеря | Объединение участников для решения поставленных задач, развитие умения выражать симпатию и уважение друг к другу | Руководитель, члены ШСМ, волонтеры ШСМ |
| 2.6. | Проведение тренингов в учебных коллективах с обучающимися группы риска | В течение учебного года | Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок | Педагог-психолог |

| 3. Работа с родителями (законными представителями) | | | | |
|---|---|---|---|-------------------------|
| 3.1 | Консультирование родителей, законных представителей несовершеннолетних в рамках деятельности школьной службы медиации | В течение учебного года | Реабилитация участников конфликтной ситуации | Руководитель, члены ШСМ |
| 3.2 | Участие в проведении родительских собраний для законных представителей по профилактике конфликтных ситуаций в семье | В течение учебного года | Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения | Руководитель, члены ШСМ |
| 3.3 | Получение согласия родителей на проведение восстановительных программ | В течение учебного года и по мере необходимости | Согласия законных представителей на проведения восстановительных программ. Разработанные рекомендации | Руководитель, члены ШСМ |
| 4. Реализация восстановительных программ | | | | |
| 4.1 | Работа с обращениями | В течение учебного года | Полная информация о ситуации | Руководитель, члены ШСМ |
| 4.2 | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура | По мере необходимости | Информация для ШСМ | Руководитель, члены ШСМ |
| 4.3 | Проведение программ примирения | В течение учебного года | Защита законных интересов участников образовательных отношений | Руководитель, члены ШСМ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4.4 | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных | В течение учебного года | Гармоничные отношения с ребёнком | Руководитель ШСМ |

| | | | | |
|--|--|----------------------------------|---|---------------------------------------|
| | ситуаций | | | |
| 5. Межведомственное взаимодействие | | | | |
| 5.1 | Организация при необходимости взаимодействия службы школьного примирения со всеми структурными подразделениями образовательной организации, КДН и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования | В течение учебного года | Защита законных интересов участников образовательных отношений, занятость детей доп. образованием | Зам.директора по ВР, руководитель ШСМ |
| 6. Мониторинг реализации восстановительных программ | | | | |
| 6.1. | Подготовка регистрационных карточек о работе с конкретной ситуацией | По окончании работы с ситуациями | Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | Руководитель ШСМ |
| 6.2. | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ | В течение учебного года | Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 6.3. | Анализ работы по деятельности школьной службы медиации в 2023-2024 учебном году | Май 2024 года | Анализ деятельности ШСМ | Руководитель ШСМ |